

”ひと声、助け舟”

「よろずや前原」

代表者 佐藤昭(477-8051) 杉山元司(475-2944)

<http://sugiyama2944.fujisakidai.com/70chk/71yorozuya.html>

ボランティア・グループ「よろずや前原」の活動概要

- 当会は日常生活に不便されている、
ご高齢の方や病気や怪我でお困りの方に対して、
「困ったときはお互いさま！」という精神を基本として、
地域の住民同士で互いに助け合うことを目的としています。

- 支援対象者は【藤崎台町会及び隣接する町会・自治会】内に居住する
高齢者世帯、障がい者世帯など、【支援を必要としている町会員】です。

※但し、子供・孫など作業できる同居人がいる世帯は
原則として対象外です。



まずは、ご相談下さい。

- 支援作業
・代表者とボランティアメンバーが対応します。
- 活動の拠点(作業場所)
・町会会館、依頼者宅

☆支援の対象はこんな作業です。

- 臨時的、且つ短期的で、
素人が出来る軽易な作業
(例) ・庭木の枝切り ・大作業(営繕)
・網戸、障子、襖の張替え
・家具の移動、撤去・廃棄
・電気関係(蛍光管、電球、電池交換)
・その他



- 対応できないもの
作業が定期的、恒常的に継続するもの
(例) ・掃除 ・料理 ・草取り
・買物手伝い ・病院への送り迎え

★★★ボランティア・メンバーの募集★★★

活動目的にご賛同いただける方、活動意欲のある方
の参加をお待ちしています。



受付から作業完了まで

1. 受付

町会本部役員、民生委員、その他(班長、藤寿会等)を情報収集窓口とし、代表者が受付けます。

2. 依頼者要望の聞き取りと支援メンバーのスケジュールを調整します。

3. 作業見積もりと立会

- ・見積もり-----個別作業毎に見積もり、依頼者に書面で提示します。
- ・立会-----代表者が立ち会います。

(1, 2地区杉山、3, 4, 5地区佐藤)

4. 支援作業

- ・作業は基本9:00から17:00までの対応とします。
- ・作業時は代表者が立ち会います。
- ・依頼者、支援メンバー間で了解が取れば曜日、時間は制限しません。



5. 作業の終了確認、費用の支払い

- ・作業は依頼者の確認を受けて完了とします。
- ・費用は現金払いとし、会の名称・会計担当者名で領収書を発行します。

支援活動に関わる費用

1. 基本作業料---600円/時間とする。

2. 個別作業料---事務費等の諸経費、難易度等により個別作業料が生じる場合があります。

3. 材料費等の実費支払い---見積もりに含め、依頼者の負担と致します。

- ・材料費---個別作業に必要な材料購入費(不要な余材は会で引取ります)
- ・運送費---材料等の購入、廃棄物搬送に伴うガソリン代、電車・バス代など
- ・処理費用---廃棄物の処分に関わる経費など
- ・その他、実支払が有った場合の経費

4. 運用経費

作業料を運用経費としてプールし、以下の経費に割り当

- ・電話料---依頼者、メンバー間、業者への電話代
- ・消耗品代---会としてクギ・ネジ等を常備します
- ・工具の購入、保守料---工具・部品の購入と修理
- ・備品---保管庫・収納ケース等の購入
- ・事務費---コピー代、用紙代、インク代

